

**ogłasza nabór kandydatów na stanowisko pomoc nauczyciela wychowania  
przedszkolnego**

1. **Wymiar zatrudnienia:** 1 etat
2. **Forma i rodzaj zatrudnienia:** umowa o pracę na czas określony
3. **Przewidywana data zatrudnienia:** 01.09.2016 – 31.08.2017
4. **Wymagania:**

**Niezbędne:**

- 1) Wykształcenie co najmniej średnie
- 2) Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na w/w stanowisku
- 3) Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie

**Dodatkowe:**

1. Wysoka kultura osobista
2. Operatywność, kreatywność, odpowiedzialność, umiejętność szybkiego podejmowania decyzji, zdolność i otwartość na komunikowanie się w grupie pracowniczej i poza nią.
3. Umiejętność nawiązywania bliskich serdecznych relacji z dziećmi w wieku przedszkolnym.

**5. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:**

1. Spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do wychowanków zlecane przez nauczycielkę oddziału oraz inne czynności wynikające z rozkładu zajęć dzieci w ciągu dnia:
  - o pomoc nauczycielce w organizowaniu i prowadzeniu pracy wychowawczo – dydaktyczno - opiekuńczej
  - o spełnianie w stosunku do dzieci czynności obsługowych
  - o uczestniczenie w wycieczkach i spacerach dzieci
  - o organizowanie wypoczynku dzieci
  - o utrzymywanie w ładzie i porządku przydzielonego oddziału
  - o dbałość o bezpieczeństwo i higienę pracy oraz zabezpieczenie mienia przedszkola
2. Czuwanie nad bezpieczeństwem i estetycznym wyglądem dzieci:
  - o pomoc nauczycielce w ubieraniu i rozbieraniu dzieci w sali i szatni
  - o pomoc w opiece nad dziećmi podczas spacerów i wycieczek
  - o czuwanie nad należyтым spożywaniem posiłków przez dzieci
  - o przygotowanie do posiłków, pomoc w czasie spożywania posiłków przez dzieci
  - o pomoc nauczycielce podczas zajęć,
  - o udział w przygotowaniu pomocy do zajęć,

**6. Wymagane dokumenty:**

- Podanie o pracę
- CV
- Kwestionariusz osobowy
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe
- Zaświadczenie o niekaralności

Dokumenty należy składać osobiście w sekretariacie przedszkola w godzinach 8.00 – 15.00 w terminie do 26.08.2016 do godz. 12.00 w zamkniętej kopercie opisanej następująco:

1. Imię i nazwisko kandydata
2. Nabór na stanowisko pomoc nauczyciela wychowania przedszkolnego

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych w realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458)”.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej oraz o wynikach naboru kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Dokumenty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego poprzez osobisty odbiór w terminie 14 dni od dnia zakończenia naboru.

Dyrektor Przedszkola  
*Patroniak*  
mgr Iwona Patroniak